

CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDIAZIONE PER LA VENDITA IMMOBILIARE

UNA **fiaip**

Compilato dall'Agente Sig./Sig.ra _____,
iscritto/a alla FIAIP - Federazione Italiana Agenti Immobiliari Professionali al n. _____.

Agenzia _____,
con sede a _____ (____), cap _____,
in _____,
telefono _____, e-mail _____,
pec _____, partita iva _____,
codice fiscale _____, iscritta nella Sezione Agenti Immobiliari presso la
Camera di Commercio di _____, REA n. _____.

**Modulo depositato al Registro Imprese della suddetta Camera di Commercio
in data _____ protocollo n. _____**

CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDIAZIONE PER LA VENDITA IMMOBILIARE

Con la presente scrittura privata tra:

Il/La sottoscritto/a Sig./Sig.ra _____,
nato/a a _____ (____), il _____, codice fiscale _____,
residente a _____ (____) cap _____ in _____,
telefono _____, cellulare _____, e-mail _____,
per la quota di _____ di piena proprietà, usufrutto, nuda proprietà, _____;

ed il/la sottoscritto/a Sig./Sig.ra _____,
nato/a a _____ (____), il _____, codice fiscale _____,
residente a _____ (____) cap _____ in _____,
telefono _____, cellulare _____, e-mail _____,
per la quota di _____ di piena proprietà, usufrutto, nuda proprietà, _____;

presenza di altro/i soggetto/i nel campo note;

in qualità di _____,
 della ditta/società _____, con sede legale a _____ (____),
cap _____ in _____, partita iva _____,
codice fiscale _____, e-mail _____, pec _____;
 del/della Sig./Sig.ra _____,
nato/a a _____ (____), il _____, codice fiscale _____;

di seguito per brevità "VENDITORE",

E

il/la Sig./Sig.ra _____,
in qualità di _____ dell'Agenzia _____,
con sede a _____ (____) cap _____ in _____,
telefono _____, e-mail _____, pec _____,
partita iva _____, codice fiscale _____, iscritta presso la Camera di Commercio
di _____ nella Sezione degli Agenti Immobiliari REA n. _____, assicurata, a norma e per
gli effetti dell'art. 18 L. 57/2001, per la responsabilità civile a copertura dei rischi professionali ed a tutela dei clienti con la
compagnia _____, polizza n. _____, con scadenza
il _____ ed iscritto/a alla FIAIP - Federazione Italiana Agenti Immobiliari Professionali al n. _____;

Agente immobiliare certificato ai sensi UNI/PdR 40:2018; Valutatore immobiliare certificato ai sensi UNI 11558:2014;
 Iscritto/a al Ruolo dei Periti e degli Esperti della Camera di Commercio; Consulente Tecnico d'Ufficio presso il Tribunale;

di seguito per brevità "AGENTE".

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. **INCARICO:** il Venditore conferisce all'Agente l'incarico di reperire soggetti interessati ad acquistare la
 piena proprietà, nuda proprietà, _____
dell'immobile sito a _____ (____), in _____,
numero _____, scala _____, piano _____ servito da ascensore, interno _____, e composto da _____
destinazione d'uso _____, confinante con _____.

Al contratto definitivo di compravendita sarà consegnato:

libero da persone e cose, con la sola eccezione di _____;
 locato a _____, per un canone annuo di Euro _____
(Euro _____), con scadenza contrattuale il _____, in regola con i
pagamenti, _____, con garanzia cauzionale a mezzo deposito, fideiussione pari
ad Euro _____ (Euro _____).

Sono compresi, inoltre, tutte le pertinenze, tutti le finiture e gli accessori stabilmente connessi e presenti all'atto del sopralluogo dell'Agente, come tutti gli impianti esistenti, nella loro completezza e funzionalità, che pertanto non potranno essere rimossi. Il tutto con la sola eccezione di _____.

L'Agente, nella gestione del presente incarico, ha facoltà di avvalersi della collaborazione di altri agenti immobiliari, per cui le obbligazioni assunte nel presente incarico persisteranno anche nell'ipotesi in cui la proposta d'acquisto venga ritirata da un altro agente in collaborazione.

CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDIAZIONE PER LA VENDITA IMMOBILIARE

2. **IMMOBILE:** dalle dichiarazioni rese dal Venditore e dalla visione dei documenti elencati in calce, risulta:

PROVENIENZA

Intestazione a seguito atto/i di acquisto, successione (con accettazione eredità), divisione, donazione, permuta, decreto di trasferimento, sentenza, usucapione; assegnazione, _____.

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

Agenzia delle Entrate - Ufficio di _____ Territorio – Comune di _____

- catasto fabbricati terreni, foglio _____, particella _____, subalterno _____, zona _____, categoria _____, classe _____, consistenza _____, superficie catastale _____, rendita _____,

- catasto fabbricati terreni, foglio _____, particella _____, subalterno _____, zona _____, categoria _____, classe _____, consistenza _____, superficie catastale _____, rendita _____,

Altri dati identificativi catastali _____

Come da visura/e catastale/i allegata/e.

URBANISTICA

La costruzione del fabbricato, di cui fa parte l'immobile oggetto del presente incarico, è iniziata in data anteriore posteriore al 01/09/1967; in virtù del primario titolo abilitativo _____

_____ rilasciato dal Comune in data _____; titolo abilitativo primario non reperibile.

Successivamente risultano rilasciati i seguenti titoli abilitativi: _____

ABITABILITA' / AGIBILITA'

Certificato rilasciato dal Comune in data _____.

Attestazione asseverata redatta dal Direttore dei lavori e trasmessa al Comune in data _____.

CONFORMITÀ EDILIZIA E CATASTALE

Relazione Tecnica Integrata di Conformità Edilizia e Catastale redatta in data _____ dalla quale risulta che: i titoli abilitativi edilizi sono rispondenti allo stato di fatto; i dati catastali e la/e planimetria/e sono rispondenti allo stato di fatto, ed in particolare non sussistono difformità rilevanti, tali da influire sul calcolo della rendita catastale, e da dar luogo all'obbligo di presentazione di una nuova planimetria catastale ai sensi della vigente normativa; l'intestazione catastale risulta allineata.

Relazione Tecnica Integrata di Conformità Edilizia e Catastale non ancora redatta ma che dovrà essere prodotta dal Venditore il quale ha già dato incarico, o lo darà tempestivamente, ad un tecnico abilitato e sarà consegnata all'Agente entro _____ giorni dalla data di sottoscrizione del presente incarico.

VINCOLI

Diretto, di interesse culturale, ai sensi del D.L.vo 42/2004; _____.

EFFICIENZA ENERGETICA

Attestato di Certificazione/Prestazione Energetica (ACE/APE) emesso in data _____, con validità dieci anni, classe energetica _____, kWh/m²anno _____. A far data dal rilascio dell'attestato, l'immobile non ha subito interventi tali da determinarne una variazione del rendimento energetico.

Attestato di Prestazione Energetica (APE) non ancora redatto ma che dovrà essere prodotto dal Venditore il quale ha già dato incarico, o lo darà tempestivamente, ad un tecnico abilitato e sarà consegnato all'Agente entro _____ giorni dalla data di sottoscrizione del presente incarico, con l'intesa che fino alla data di consegna l'Agente non potrà promuovere la vendita dell'immobile e neppure instaurare trattative.

Esente da certificazione.

IMPIANTI

Dichiarazione di conformità o di rispondenza per i seguenti impianti funzionanti (D.M. 37/2008):

elettrico/elettronico in data _____; idrico/sanitario in data _____;

gas in data _____; riscaldamento/condizionamento in data _____;

sollevamento in data _____; antincendio in data _____;

ed a far data dal rilascio della dichiarazione suddetta, ogni impianto non ha subito interventi tali da determinarne una nuova dichiarazione. L'eventuale adeguamento a norma di legge e/o rilascio delle dichiarazioni mancanti sarà a cura ed onere del Venditore, dell'Acquirente.

TRASCRIZIONI ED ISCRIZIONI PREGIUDIZIEVOLI

Libero da ipoteche, iscrizioni, trascrizioni pregiudizievoli, pesi, oneri reali, vincoli e gravami di qualsiasi specie, privilegi, anche fiscali e servitù attive e passive. Ad eccezione di _____.

_____ . Come da ispezione/i ipotecaria/e allegata/e.

CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDIAZIONE PER LA VENDITA IMMOBILIARE

CONDOMINIO

Il condominio non è formalmente costituito.

Il condominio è amministrato da _____
con sede a _____, in _____,
tel. _____, e-mail _____;
spese ordinarie quantificate per l'anno in corso in circa Euro _____ comprendono anche i costi
per consumi di acqua, riscaldamento, _____;
 fondo di riserva condominiale, per i millesimi di proprietà, alla data del _____ pari ad Euro _____;
 spese straordinarie già deliberate per lavori da eseguire e/o in corso di esecuzione inerenti:

 limitazioni all'uso delle porzioni private: _____;
 limitazioni e speciali modalità d'uso delle porzioni condominiali: _____;
 cause condominiali in essere inerenti: _____.

DETRAZIONI FISCALI

La detrazione fiscale ancora in godimento per lavori eseguiti su:

l'immobile oggetto di vendita rimarrà al Venditore, verrà trasferita all'Acquirente (Euro _____);
 parti condominiali rimarrà al Venditore, verrà trasferita all'Acquirente (Euro _____).

3. **DURATA:** il presente incarico è efficace dalla data di sua sottoscrizione per la durata di _____
mesi ovvero fino al _____, dopodiché si intenderà:

automaticamente risolto alla data di scadenza, senza necessità di disdetta alcuna;
 rinnovato per una sola volta, per un pari periodo di tempo, per _____ mesi (non superiore alla durata
dell'incarico), salvo disdetta da una delle parti da pervenirsi almeno _____ giorni prima della scadenza, a
mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata all'altra parte.

Entrambe le parti rinunciano espressamente a qualsiasi facoltà di recesso e/o revoca, ove ipotizzabile.

4. **PREZZO E CONDIZIONI:** il Venditore, tenuto conto della valutazione fatta dall'Agente, lo incarica di adoperarsi per il ritiro
di proposte di acquisto alle seguenti condizioni: prezzo di richiesta € _____ (Euro _____)
con prezzo minimo di vendita € _____ (Euro _____) oltre imposte di legge.

Il prezzo di compravendita dovrà essere corrisposto con una somma non inferiore al ____% alla proposta di acquisto;
con una somma non inferiore al ____% entro _____ giorni dall'accettazione della proposta contestualmente alla
sottoscrizione dell'eventuale scrittura privata integrativa del contratto preliminare; saldo, al contratto definitivo di
compravendita (in presenza di vincolo diretto di interesse culturale, all'atto ricognitivo nei termini di legge), da stipularsi
non prima di _____ mese/i, ma entro _____ mesi dall'accettazione della proposta.

È facoltà, se richiesto da almeno una delle parti, che il Notaio debba tenere in deposito il saldo del prezzo destinato al
Venditore fino a quando non sia eseguita la formalità pubblicitaria con la quale si determina il trasferimento della piena
proprietà (L. 124/2017, art. 1, comma 142).

5. **PROPOSTA DI ACQUISTO:** L'Agente è autorizzato a ritirare proposte d'acquisto a qualsiasi prezzo e condizioni che il
Venditore si impegna ad accettare, ed a far accettare agli altri eventuali aventi diritto, solo nell'ipotesi in cui risulti
offerto almeno il prezzo minimo di vendita e le altre condizioni di cui al presente incarico.

L'Agente, altresì, è autorizzato ad accettare, a corredo delle proposte, eventuali somme anche a mezzo di titoli di
credito infruttiferi (assegni), non trasferibili, intestati al Venditore in forma congiunta disgiunta pro quota.
Il Venditore, in caso di accettazione di una proposta di acquisto e qualora richiesto, si impegna a consegnare tali
somme in custodia all'Agente, che gli saranno restituite salvo che non emergano difformità non dichiarate ovvero che
la proposta diventi inefficace per effetto della condizione a cui sia stata subordinata, nel qual caso l'Agente è
autorizzato a restituirele al Proponente Acquirente senza necessità di ulteriore autorizzazione.

La scelta del Notaio rogante spetterà al Proponente Acquirente.

Le proposte di acquisto dovranno essere sospensivamente condizionate al mancato esercizio del diritto di prelazione
da parte di _____

da esercitarsi nei termini di legge. Il Venditore si impegna a procedere tempestivamente alle relative incombenze ed a
dare tempestiva comunicazione al Proponente dell'eventuale esercizio o dell'intervenuta scadenza del termine.

6. **ESCLUSIVITÀ:** Il presente incarico di mediazione viene conferito all'Agente in forma:

A - Esclusiva condivisa: in tal caso il Venditore si impegna a concludere irrevocabilmente il contratto intermediato
esclusivamente per mezzo dell'Agente. Eventuali interessati all'acquisto reperiti dal Venditore o da terzi dovranno essere
tempestivamente segnalati all'Agente, affinché sia lo stesso a seguire la trattativa.

OBBLIGHI DELL'AGENTE: l'Agente, considerata l'esclusività dell'incarico, si obbliga a:

a) assistere il Venditore nelle attività necessarie per reperire eventuale documentazione mancante;

CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDIAZIONE PER LA VENDITA IMMOBILIARE

- b) promuovere la vendita dell'immobile, secondo le modalità d'uso e l'ordinaria diligenza dell'agente immobiliare professionale, servendosi dell'intera propria organizzazione e, in particolare, a pubblicizzare l'offerta di vendita dell'immobile a mezzo di pubblicazioni di settore e/o quotidiani o altri idonei mezzi pubblicitari, fra cui l'inserimento in banche-dati ed in siti e portali internet;
- c) fornire al Venditore, a sua semplice richiesta, tutte le informazioni che il Venditore riterrà di voler acquisire circa l'attività svolta;
- d) provvedere con sollecitudine, per conto del Venditore, alla comunicazione dell'avvenuta accettazione al Proponente Acquirente;
- e) prestare la propria assistenza al Venditore anche successivamente alla sottoscrizione del contratto preliminare e fino alla stipula dell'atto pubblico notarile di compravendita;
- f) garantire, per tutta la durata del presente incarico, la copertura assicurativa della responsabilità civile verso terzi per i rischi professionali;
- g) condividere il presente incarico con altri agenti immobiliari ampliando le opportunità di vendita ma rimanendo per il Venditore l'unico referente.

B - Non in Esclusiva: restano nella discrezionalità dell'Agente, nello svolgimento dell'incarico, le attività di promozione, pubblicità e consulenza.

Il Venditore si impegna a comunicare tempestivamente l'eventuale conclusione dell'affare con terzi mediante l'esibizione dei relativi atti o comunicando all'Agente il nominativo dell'Acquirente ed il prezzo di vendita, restando responsabile in caso di ritardo nella comunicazione dell'eventuale inutile attività svolta dall'Agente ed al mancato profitto in caso di ritiro di una proposta irrevocabile di acquisto.

In merito al conferimento di altri incarichi il Venditore dichiara:

- di non avere conferito altri incarichi di mediazione per la vendita ad altri agenti;
- di avere già conferito incarichi di mediazione per la vendita ad altri agenti indicando, quale corrispettivo della vendita, le medesime somme di cui all'art. 4.

Il Venditore si impegna ad informare l'Agente di ogni eventuale futura modifica, con riguardo ai suddetti incarichi, del prezzo di richiesta e prezzo minimo di vendita.

In relazione a tutto quanto sopra il Venditore, dopo apposita trattativa e valutate le possibili opzioni con i rispettivi diritti ed obblighi, dichiara di scegliere la forma:

(A) IN ESCLUSIVA CONDIVISA

(B) NON IN ESCLUSIVA

7. OBBLIGHI DEL VENDITORE: Il Venditore si impegna a comportarsi secondo buona fede nell'adempimento degli obblighi posti dal presente incarico e a fornire all'Agente la più ampia collaborazione per consentirgli il corretto assolvimento degli obblighi. In particolare, il Venditore, oltre agli obblighi già menzionati, si impegna espressamente anche a:

- a) non conferire ad altri agenti immobiliari incarico di vendita per l'immobile oggetto del presente incarico, se scelta la forma in esclusiva condivisa;
- b) prestare garanzia sulle condizioni dell'immobile ed in particolare alla sua conformità alle vigenti norme edilizie e catastali, impegnandosi altresì a comunicare tempestivamente all'Agente ogni variazione delle condizioni materiali e giuridiche dello stesso;
- c) agevolare l'Agente nell'adempimento dell'incarico, in particolare consegnando i documenti richiesti, consentendo visite nell'immobile da parte di potenziali acquirenti accompagnati dall'Agente o da suoi colleghi o incaricati.

8. VISITA DELL'IMMOBILE: il Venditore si impegna a rendere possibile, a semplice richiesta anche verbale, visite nell'immobile da parte dell'Agente, colleghi e/o suoi incaricati, accompagnati da potenziali acquirenti ed a tale scopo: consegna; non consegna all'Agente copia delle chiavi dell'immobile.

Il Venditore si impegna a non promuovere in alcun modo la vendita dell'immobile ed a non apporre alcun cartello inerente la vendita dell'immobile e, nel rispetto del regolamento condominiale e comunale sulle affissioni e pubblicità, autorizza, non autorizza l'Agente ad apporlo. Le eventuali imposte saranno a carico dell'Agente.

9. COMPENSO ALL'AGENTE: il Venditore si obbliga a corrispondere un compenso all'Agente convenuto in misura:

una tantum, pari ad € _____ (Euro _____), a fronte dell'attività istruttoria e propedeutica alla promozione dell'immobile, comprendente _____ ;

percentuale, pari al ____ % (_____ percento), del prezzo di vendita dell'immobile;

fissa, pari ad € _____ (Euro _____).

Il compenso convenuto si intende oltre IVA di legge a forfait onnicomprensivo.

L'eventuale compenso una tantum dovrà essere corrisposto entro trenta giorni dalla sottoscrizione del presente incarico mentre il compenso percentuale o fisso maturerà e dovrà essere corrisposto contestualmente al perfezionamento della proposta di acquisto/contratto preliminare o in sua assenza alla stipula del contratto definitivo di compravendita.

Il compenso percentuale o fisso sarà dovuto all'Agente anche nel caso di conclusione della compravendita

CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDIAZIONE PER LA VENDITA IMMOBILIARE

dell'immobile di cui trattasi in un momento successivo, e comunque entro un anno, dalla scadenza del presente incarico, qualora il contratto venga concluso con un soggetto già contattato o segnalato dall'Agente durante il periodo di validità dell'incarico.

A tal fine sarà onere del Venditore verificare, prima della conclusione della compravendita, che il soggetto interessato, o soggetti a lui riferibili, non rientri tra quelli messi in relazione dall'Agente, chiedendo allo stesso rilascio di elenco contenente i relativi nominativi.

10. INADEMPIMENTI CONTRATTUALI: in caso di inadempimento agli obblighi assunti, il risarcimento sarà determinato:

secondo le norme di legge ovvero la parte danneggiante sarà tenuta a risarcire all'altra parte tutti i danni prodotti da quantificarsi secondo le norme ordinarie;

nei limiti delle penali come di seguito pattuite:

- laddove l'Agente si renda inadempiente alle obbligazioni assunte, sarà tenuto a versare una somma pari all'intero compenso pattuito;

- laddove il Venditore si renda inadempiente all'impegno di accettazione di una proposta di acquisto, che offra il prezzo minimo di vendita e le altre condizioni di cui al presente incarico, sarà tenuto a versare una somma pari al _____% (_____ percento) del compenso pattuito; qualora si renda inadempiente alle altre obbligazioni assunte, ivi compresa la rinuncia al recesso/revoca, sarà tenuto a versare una somma pari al _____% (_____ percento) del compenso pattuito.

11. ANTIRICICLAGGIO: il Venditore prende atto del dovere che su di lui grava, ai sensi dell'art. 22 del D. Legisl. n. 231 del 21 Novembre 2007 e successive modifiche, di fornire sotto la propria responsabilità, anche penale, tutte le informazioni necessarie e aggiornate per consentire all'Agente di adempiere agli obblighi di Adeguata Verifica della Clientela.

12. PRIVACY: Il Venditore dichiara di aver preso visione e ricevuto completa informativa privacy resa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 679/2016 (General Data Protection Regulation o GDPR).

13. CLAUSOLE AGGIUNTIVE: _____

NOTE: _____

Sottoscritto presso i locali commerciali dell'Agente a distanza o al di fuori dei locali commerciali dell'Agente.

_____, _____

Il Venditore _____

Ai sensi degli art. 1341 e 1342 c.c., con scelta consapevole, vengono specificatamente approvate le clausole 3. (Tacita proroga ove prevista), 5. (Obbligo di accettare proposte conformi - Autorizzazione restituzione somme), 6. (Esclusività), 7. (Obblighi del Venditore), 9. (Compenso all'Agente), 10. (Inadempimenti contrattuali) e 13. (Clausole aggiuntive).

Il Venditore _____

L'Agente dichiara di accettare l'incarico e comunica di non essere in presenza di conflitto di interesse, di non avere interessi personali e di essere in possesso della competenza necessaria ad espletare l'incarico.

L'Agente _____

Il Venditore dichiara di aver ricevuto copia del presente incarico firmato anche dall'Agente per accettazione, con allegato, in caso di sottoscrizione a distanza o al di fuori dei locali commerciali dell'Agente, copia dell'Informativa relativa all'esercizio del diritto di recesso, completa di modulo di recesso.

Il Venditore _____

CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDIAZIONE PER LA VENDITA IMMOBILIARE

Elenco dei documenti da consegnare/consegnati dal Venditore e reperiti dall'Agente, dei quali è stata presa visione per la redazione del presente incarico di mediazione:

Agente | Venditore | Consegnato

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Documento/i di riconoscimento e Codice Fiscale o Tessera Sanitaria
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Estratto/i per riassunto dell'atto di matrimonio con indicato il regime coniugale e patrimoniale o Certificato/i di stato libero o Certificato/i di unione civile
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Convenzioni patrimoniali e/o Accordi di convivenza
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificato/i contestuale (nascita, residenza, cittadinanza, stato civile e stato di famiglia)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Permesso/i di soggiorno o Visto/i d'ingresso (per cittadini extra UE)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Atto/i di provenienza
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di conformità o di rispondenza dell'impianto elettrico/elettronico
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di conformità o di rispondenza dell'impianto idrico/sanitario
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di conformità o di rispondenza dell'impianto del gas
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di conformità o di rispondenza dell'impianto di riscaldamento/condizionamento
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di conformità o di rispondenza dell'impianto di sollevamento
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di conformità o di rispondenza dell'impianto antincendio
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Relazione Tecnica Integrata di Conformità Edilizia e Catastale
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificato di idoneità statica
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificato o Attestazione di Abitabilità / Agibilità
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Visura/e e Planimetria/e catastale/i
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Estratto di mappa
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Elaborato planimetrico con Elenco subalterni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Attestato di Certificazione/Prestazione Energetica
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Visura ipocatastale
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ricevuta pagamento ultima rata del mutuo con indicazione del capitale residuo
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Regolamento condominiale completo di Tabelle millesimali
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ultimi bilanci condominiali (consuntivo e preventivo)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ultimi due verbali dell'assemblea condominiale
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione scritta e firmata dall'amministratore attestante l'avvenuto pagamento di tutte le spese ed indicazione di eventuali spese straordinarie deliberate e delle liti in corso
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Visura camerale
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Eventuale delibera con delega poteri
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Procura speciale a vendere o generale
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copia del contratto di locazione
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificato di Destinazione Urbanistica
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Documentazione inerente la detrazione fiscale ancora in godimento
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificazione provvedimento di tutela con dichiarazione di interesse culturale
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

Il Venditore si impegna a consegnare all'Agente, entro _____ gg. dalla data di sottoscrizione del presente incarico, la documentazione mancante e segnata nella colonna "Venditore", necessaria alla conferma delle informazioni sopra riferite, fermo restando che eventuali specifici accertamenti, come pure le eventuali pratiche che si renderanno necessarie per addivenire alla vendita del bene, saranno curate da un tecnico all'uopo nominato dal Venditore, anche per tramite dell'Agente con specifico separato incarico.

L'Agente ha facoltà di sospendere la promozione della vendita dell'immobile, instaurare trattative ed astenersi dal ritirare eventuali proposte d'acquisto fino a quando la suddetta documentazione non sia stata integralmente consegnata.

_____, _____

Il Venditore _____



LA PIÙ DIFFUSA ORGANIZZAZIONE DI AGENTI IMMOBILIARI
PRESENTE CAPILLARMENTE SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE

12.000 AGENZIE ASSOCIATE IN ITALIA DALLA PARTE DEI CITTADINI CHE
VOGLIONO COMPRARE, VENDERE, AFFITTARE O INVESTIRE IN BENI IMMOBILI

Sede Nazionale / Centro Studi:

Via Sardegna, 50
00187 ROMA
tel. 06.452.31.81
fax 06.452.318.20
centrostudi@fiaip.it
www.fiaip.it



Aderente:



CONFEDERAZIONE ITALIANA DELLA PROPRIETÀ EDILIZIA



CONFINDUSTRIA



NATIONAL ASSOCIATION
OF REALTORS® (USA)

The Voice for Real Estate®

ASSOCIAZIONE AGENTI IMMOBILIARI AMERICANI



CEPI
EUROPEAN ASSOCIATION OF
REAL ESTATE PROFESSIONS



CONFASSOCIAZIONI
Confederazione Associazioni Professionali

(Timbro)